



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
PROVVEDITORATO REGIONALE PER LA PUGLIA  
UFFICIO DEL PERSONALE E DELLA FORMAZIONE  
*Settore Formazione*

e-mail n. 28401 UPF/Formaz

Bari, 13 OTT. 2011

Ai Rappresentanti Regionali delle OO.SS.  
Comparto Sicurezza  
Loro Sedi

OGGETTO: Piano annuale della formazione 2011 per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria della regione Puglia.  
**Progetto di aggiornamento tecnico-operativo rivolto al personale del Corpo di Polizia Penitenziaria che presta servizio nelle sezioni detentive. Agenti ed Assistenti.**

Facendo seguito alla nota nr. 0385294 del 12.10.2011 dell'Ufficio IV della Direzione Generale del Personale e della Formazione, che ha trasmesso l'approvazione del progetto riferito all'attività formativa di cui all'oggetto, si comunicano alle OO.SS del prossimo avvio alle edizioni del corso.

Il progetto finanziato dal capitolo di bilancio 1768, dovrà offrire diversi momenti di approfondimento per quanto riguarda la categoria dei detenuti tossicodipendenti ed alcooldipendenti.

Le attività si svolgeranno presso codeste sedi decentrate, al fine di ridurre al massimo le spese da sostenere per le missioni del personale, attesa l'esiguità dei fondi disponibili.

## DESTINATARI

L'azione formativa dovrà essere destinata al personale di Polizia penitenziaria, appartenente al ruolo di agenti/assistenti, che presta servizio nelle sezioni detentive, con priorità per il personale che presta servizio a contatto con i detenuti tossico/alcooldipendenti.

Per favorire l'apprendimento ed il contatto d'aula ad ogni corso dovrà partecipare un numero di unità di Polizia penitenziaria che sarà stabilito presso ogni polo formativo, tenendo conto delle esigenze di servizio di ogni istituto e della relativa compatibilità economica riferita al costo di ogni edizione rispetto al numero di personale complessivamente partecipante.

## DURATA- CONTENUTI - METODOLOGIA

*Durata dell'edizione del Corso* avrà la durata di sei giornate di sei ore ciascuna (aggiornamento professionale ai sensi dell'art. 22 D.P.R. 395/95).

Le *materie*: - Nozioni di base su alcuni atti di Polizia Giudiziaria, spunti teorici e concettuali, saranno affrontate con metodiche di apprendimento di tipo esperienziale e di analisi del contesto d'azione, in particolare:

- riflessione sugli schemi attitudinali e di problem solving;
- tecniche e metodiche operative;
- deontologia professionale;
- Ordinamento Penitenziario, regolamento di esecuzione, nozioni di base su alcuni atti di Polizia Giudiziaria;  
Schemi pratici;  
Tecniche operative  
Deontologia professionale  
Aggiornamento normativo e delle note esplicative degli Uffici Dipartimentali;  
*Prevenzione e gestione dello stress.*

Spazio sarà dedicato inoltre alla condivisione delle *best-practices* e chiarimenti sugli argomenti trattati, attraverso anche momenti di condivisione in focus group nella giornata conclusiva.

#### **ASPETTI ORGANIZZATIVI E CONTABILI**

Il direttore del corso è il direttore dell'Istituto del polo formativo che individuerà, anche nella persona del referente per le attività formative della propria sede, un'unità che collaborerà per le attività connesse allo svolgimento della formazione (registri d'aula, attestati, somministrazione di questionari ecc...), comunicandone il nominativo a quest'Ufficio.

Infine, le direzioni dovranno far conoscere al più presto le date presumibili nelle quali si svolgerà la formazione di cui trattasi, dandone sollecitamente comunicazione a quest'Ufficio per consentire la predisposizione delle preventive comunicazioni alle OO.SS.

Cordiali saluti.

Il Direttore dell'Ufficio  
dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

